

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Aika 29.04.2026, klo 12:02 - 14:56

Paikka Raatihuone, Punainen sali 2. krs

### **Käsitellyt asiat**

**§ 33 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 34 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 35 Tytäryhtiöiden omistajastrategioiden valmistelun tilannekatsaus**

**§ 36 Jäsenten nimeäminen tytär- ja osakkuusyhtiöiden hallitukseen vuonna 2026 alkavalle toimikaudelle**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Helimo Matti, puheenjohtaja  
Kuitu Pilvi, 1. varapuheenjohtaja  
Haapa-aho Olga, 2. varapuheenjohtaja, saapui 14:10  
Hiltunen Kari-Matti, saapui 12:38  
Jussila Perttu, varajäsen, saapui 12:17, poistui 14:10  
Koskinen Jyrki, saapui 14:10  
Pursiainen-Hautala Sirpa  
Päivänen Maria  
Rajala Petri  
Ropponen Anu, varajäsen  
Salmijärvi Mirja  
Sipilä Henri, varajäsen, poistui 14:10

Muut saapuvilla olleet

Klami Laura, lakiasiainjohtaja, sihteeri  
Nurminen Ilmari, pormestari, saapui 12:52, poistui 14:05  
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä  
Vuojoilainen Arto, liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja  
Jalonen Noora, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä  
Seppälä Miikka, kehityspäällikkö  
Taivassalo Ville, controller  
Unnanlahti Saara, rahoituspäällikkö

Poissa

Lindell Raija, viestintäpäällikkö, tiedotusvastaava  
Minkkinen Minna

Allekirjoitukset

Matti Helimo  
Puheenjohtaja

Laura Klami  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Mirja Salmijärvi

Maria Päivänen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

muut allekirjoittajat

Noora Jalonen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 5.5.2026 Tampereen kaupungin internetsivuille:  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Noora Jalonen, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### **§ 33**

#### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

##### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

##### **Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **§ 34**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mirja Salmijärvi ja Maria Päivänen (varalle Sirpa Pursiainen-Hautala ja Pilvi Kuitu).

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jyrki Koskinen ja Maria Päivänen (varalle Sirpa Pursiainen-Hautala ja Mirja Salmijärvi).

#### **Perustelut**

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 4.5.2026.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 35

### Tytäryhtiöiden omistajastrategioiden valmistelun tilannekatsaus

TRE:2195/00.01.02/2026

Valmistelija / lisätiedot:

Vuojolainen Arto

#### Valmistelijan yhteystiedot

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397,  
etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

#### Päätösehdotus oli

Tytäryhtiöiden omistajastrategioiden valmistelun tilannekatsaus sekä konsernijaoston yhtiökohtaisten omistajastrategioiden sisällöstä käymä arviointikeskustelu merkitään tiedoksi.

#### Kokouskäsitely

Perttu Jussila, Kari-Matti Hiltunen ja pormestari Ilmari Nurminen saapuivat kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Puheenjohtaja Matti Helimo päätti 5 minuutin kokoustaunon pitämisestä asian käsittelyn aikana.

Pormestari Ilmari Nurminen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Olga Haapa-aho ja Jyrki Koskinen saapuivat kokoukseen asian käsittelyn aikana. Varajäsenet Perttu Jussila ja Henri Sipilä poistuivat samalla kokouksesta.

#### Perustelut

Omistajastrategiasta päättäminen ja strategian toteutusta tukevan hallituksen nimittäminen ovat osakkeenomistajan kaksi keskeistä päätöstä. Kaupunginhallituksen konsernijaosto on päättänyt yhtiökohtaisista omistajastrategioista muutaman vuoden välein ja hallituskokoonpanot tarkistetaan käytännössä joka vuosi. Viimeksi konsernijaosto on laajemmin päättänyt omistajastrategioista vuonna 2022 ja tätä täydensi erityisesti osakkuusyhtiöihin keskittyneet omistajastrategiapäätökset vuonna 2024.

Omistajastrategian tavoitteena on muodostaa näkemys yhtiöomistusten strategisista tavoitteista ja kehittämisvisioista pidemmällä aikavälillä. Siinä asemoidaan yhtiöomistukset strategisen tahtotilan suhteen sekä linjataan omistaja-arvoa kasvattavia ja muita omistukseen liittyviä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

toimenpiteitä, jotka luovat pohjan omistajaohjauksen arjen työlle sekä suuntaavat myös talousarvion tavoiteasetantaa. Tavoitteena on, että kaikkien tytäryhtiöiden osalta omistajastrategia päivitetään vähintään kerran valtuustokaudessa ja muutoin tarvittaessa yhtiön strategisen aseman muuttuessa. Omistajaohjauksen tehtävänä on kertoa kunkin tytäryhtiön hallitukselle omistajastrategian sellaiset keskeiset tavoitteet ja toimenpiteet, jotka edesauttavat ja suuntaavat hallituksen ja johdon työtä liiketoimintastrategian laadinnassa.

Konsernijaoston työsuunnitelmassa on esitetty omistajastrategioiden käsittelyä kahdessa kokouksessa vuonna 2026: ensimmäinen 29.4.2026 ja toinen 16.9.2026. Omistajaohjauksen tavoite on, että huhtikuun kokouksessa keskitytään erityisesti sidosyksikköasemassa olevien yhtiöiden omistajastrategioihin, sillä uusi hankintalaki aiheuttaa akuutin tarpeen pohtia näihin liittyviä toimenpiteitä, myös omistuksellisia. Syksyn kokous keskittyisi muihin yhtiöihin. On todennäköistä, että kaikkien konserni- ja osakkuusyhtiöiden strategioita ei saada päätettyä vuoden 2026 aikana, vaan työtä jatketaan myös ensi vuonna. Yhtiökohtaiset omistukselliset linjaukset tullaan päätösten jälkeen kokoamaan kaupungin nettisivuille kuntalaisten nähtäville.

Tulevassa konsernijaoston kokouksessa esitellään kahdeksan tytäryhtiön omistajastrategialuonnokset: Pirkan Opiskelija-Asunnot Oy, Pirkanmaan Voimia Oy, Tampereen Infra Oy, Tampereen Seudun Keskuspuhdistamo Oy, Tampereen Raitiotie Oy, Tampereen Tilapalvelut Oy, Tampereen Vesi Oy ja Tullinkulman Työterveys Oy. Tavoitteena on seminaarityyppinen työskentely, jonka jälkeen jaoston käymien keskusteluiden ja näkemysten perusteella omistajaohjaus viimeistelee omistajastrategiat ja ne tuodaan erikseen jaoston päätettäväksi, tavoitteena 16.6.2026 kokous.

Hallintosäännön 15 §:n mukaan konsernijaosto päättää tytäryhteisöjen ja osakkuusyhtiöiden omistajaohjauksen perustana olevista omistajastrategioista valtuuston hyväksymään kaupunkistrategiaan ja omistajaohjauksen periaatteisiin pohjautuen.

### **Tiedoksi**

Arto Vuojolainen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 36

### **Jäsenten nimeäminen tytär- ja osakkuusyhtiöiden hallitukseen vuonna 2026 alkavalle toimikaudelle**

TRE:921/00.03.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:  
Vuojolainen Arto

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Lakiasiaintoiminnan johtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Hallituksen jäseniksi Vuores Palvelu Oy:n hallitukseen vuonna 2026 alkavalle toimikaudelle nimetään Otto Saren ja Jani Hilliaho.

Hallituksen jäseniksi Helapuiston Lähipalvelukeskus Oy:n hallitukseen vuonna 2026 alkavalle toimikaudelle nimetään kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm (pj), kiinteistöpäällikkö Pasi Mäki-Nevala, maanhankintapäällikkö Ari Kilpi ja johtava juristi Jyri Nuojua.

Hallituksen jäseniksi Kiinteistö Oy Länsi-Tesoman Liikekeskukseen vuonna 2026 alkavalle toimikaudelle nimetään kiinteistöpäällikkö Pasi Mäki-Nevala, juristi Lauri Rantanen, hankekehityspäällikkö Mervi Huhtelin, hankekehitysjohtaja Juha Kaivonen.

Hallituksen jäseniksi Lukonmäen Lähipalvelukeskus Oy:n hallitukseen vuonna 2026 alkavalle toimikaudelle nimetään hankekehitysjohtaja Juha Kaivonen, kehitysjohtaja Heini Ruski ja kiinteistöpäällikkö Jenni Rämälä.

Hallituksen jäseniksi Maijalanpuiston Lähipalvelukeskus Oy:n hallitukseen vuonna 2026 alkavalle toimikaudelle nimetään kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, (pj.), konsernijuristi Janne Kytö, kiinteistöpäällikkö Jenni Rämälä ja kiinteistöpäällikkö Pasi Mäki-Nevala.

Hallituksen jäseniksi Pelipuiston Lähipalvelukeskus Oy:n hallitukseen vuonna 2026 alkavalle toimikaudelle nimetään kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm (pj), maanhankintapäällikkö Ari Kilpi ja juristi Lauri Rantanen.

Hallituksen jäseniksi Kiinteistö Oy Atalan Liikekeskukseen vuonna 2026 alkavalle toimikaudelle nimetään maanhankintapäällikkö Ari Kilpi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Hallitusjäsenien kokouspalkkiot ovat 420 euroa puheenjohtajalle ja 280 euroa jäsenelle.

Hallitusjäsenien matkakorvaukset maksetaan valtion matkustusohjeen mukaisesti.

Hallitusjäsenille voidaan maksaa vain yhtiökokouksen päättämät palkkiot ja matkakorvaukset.

Päätös annetaan kuntalain 46 §:n tarkoittamana ohjeena kaupungin edustajalle varsinaisessa yhtiökokouksessa. Yhtiökokousedustaja valtuutetaan valitsemaan yhtiökokouksessa hallituksen jäseneksi henkilöstön tai asukkaiden valitsema edustaja niissä yhtiöissä, joissa mainittuja hallituksen jäseniä valitaan.

### **Perustelut**

Osakeyhtiölain mukaan yhtiökokous valitsee yhtiön hallituksen jäsenet. Hallintosäännön 15 §:n mukaan konsernijaosto nimeää kaupungin ehdokkaat tytäri- ja osakkuusyhteisöjen hallitukseen. Nyt nimettävien ehdokkaiden toimikausi alkaa kevään 2026 yhtiökokouksista ja se päättyy kevään 2027 yhtiökokoukseen. Hallituksen jäsenmäärä on määrätty yhtiöjärjestyksessä ja osassa yhtiöitä jäsenien nimeämisistä on sovittu myös osakassopimuksissa.

Konsernijaosto nimesi valtaosan konserniyhtiöiden hallitusjäsenistä kokouksessaan 17.3.2026 § 19. Tämä esitys on jatkoa samalle nimeämisprosessille ja tavoitteena on nyt nimetä loput hallitusjäsenet päätösehdotuksen mukaisesti.

Nimettävien tytäryhtiöiden hallitusjäsenille maksetaan kokouspalkkiot konsernijaoston 17.3.2026 § 19 mukaisesti, mutta ei vuosipalkkioita.

### **Tiedoksi**

nimetyt, Arto Vuojolainen, Saara Unnanlahti, Ville Taivassalo, Miikka Seppälä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### **Muutoksenhakukielto**

§33, §34, §35

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§36

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere  
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Käyntiosoite 1.6.2026 alkaen Aleksis Kiven katu 14–16 B.

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.